

Vedtægter for Lihme pensionistforening.

Stiftet 1948

§ 1. Navn og Hjemsted:

Lihme Pensionistforening
7860 Spøttrup/ Skive kommune.

§ 2. Foreningens formål:

Foreningens formål er at samle pensionister og efterlønsmodtagere om aktiviteter af oplysende, kulturel og social art.

§ 3. Medlemskredsen:

Som medlemmer kan optages alle, der er på efterløn eller modtager stats- eller socialpension, samt øvrige der støtter foreningens formål.

§ 4. Organisatoriske forhold:

Bestyrelsen eller menige medlemmer kan med rettidig varsel fremsætte forslag til generalforsamlingen om foreningens eventuelle indmeldelse/udmeldelse af en pensionisthovedorganisation. Eventuel beslutning skal vedtages på generalforsamlingen med alm. flertal.

§ 5. Generalforsamlingen:

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed. Den afholdes hvert år i januar måned og bekendtgøres med mindst 14 dages varsel ved en annonce i Lihme mail service eller ved skriftlig indkaldelse af hvert enkelt medlem. På generalforsamlingen vælges bestyrelsen, der består af mindst 5 medlemmer (dog altid et ulige antal). De vælges for to år ad gangen og afgår skiftevis 3 og 2 ad gangen. Genvalg kan finde sted. Desuden vælges 2 suppleanter hvert år, samt 2 revisorer og 1 revisorsuppleant. Valgberettigede er alle medlemmer der er fyldt 60 år.

Alle valg og beslutninger vedtages ved simpel stemmeflertal på generalforsamlinger og i bestyrelsen. Ved stemmelighed bortfalder forslaget. Afstemninger skal være skriftlige, hvis det forlanges.

Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Vedtægtsændringer skal vedtages på to på hinanden følgende generalforsamlinger inden for tre måneder.

§ 6. Dagsorden:

På den ordinære generalforsamling skal følgende emner behandles:

1. Valg af dirigent.
2. Valg af stemmetællere.
3. Formanden fremlægger bestyrelsens beretning til godkendelse.
4. Kassereren fremlægger revideret regnskab til godkendelse.
5. Indkomne forslag, meddelelser m.v.
6. Fastsættelse af kontingent.
7. Valg til bestyrelse, antal 3 eller 2 (+ 2 suppleanter).
8. Valg af revisorer og revisorsuppleant, antal 2 + 1.
9. Eventuelt.

Under eventuelt kan intet vedtages.

Forslag som medlemmer ønsker behandlet skal være formanden i hænde senest 10 dage før generalforsamlingen afholdes og må ikke indeholde person-angreb, men kun emner, der er i overensstemmelse med foreningens formålsparagraf.

§ 7. Ekstraordinær generalforsamling:

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen finder det nødvendigt, eller når mindst 1/4 af medlemmerne forlanger det og motiverer det skriftlig ved en dagsorden, som de ønsker behandlet. Forslag som ønskes behandlet, skal være indsendt til formanden senest en måned før ekstraordinær generalforsamling ønskes afholdt. Forslag må ikke indeholde emner, der er i strid med foreningens formålsparagraf.

§ 8. Bestyrelsens beføjelser og opgaver:

Ved sit første møde efter generalforsamlingen konstituerer bestyrelsen sig med formand, næstformand, kasserer og sekretær. Bestyrelsen har ret til at nedsætte forskellige udvalg. Bestyrelsen bestemmer udgifternes størrelse ved rejser, kredsmøder, kurser og årsmøder i hovedorganisationen (hvis optagelse i denne er vedtaget på generalforsamling) samt repræsentation, telefongodtgørelse m.v. Bestyrelsen fremsætter forslag til kontingentstørrelse på generalforsamlingen.

Formanden eller ved dennes fravær næstformanden leder alle møderne. Sekretæren tager referat ved alle møder, fører protokol over alle beslutninger og sørger for at de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer underskriver protokollen ved næstfølgende bestyrelsesmøde. Protokollen skal have nummererede sider. Ved brug af ringbind skal referaterne være nummererede og indsættes i nummerorden.

§ 9. Tegningsret:

Foreningen tegnes af kassereren og formanden i fællesskab. Ved en af disses fravær medunderskriver næstformanden eller to bestyrelsesmedlemmer.

§ 10. Kasserer og revisorers forpligtelser:

Kassereren sørger for alle ind – og udbetalinger og fører skriftligt regnskab herfor. Kassereren kan forlange bilag attesteret af formanden.

Regnskabsåret er fra 1. januar til 31. december = kalenderår, og kassereren aflægger det reviderede regnskab til godkendelse på de ordinære generalforsamlinger. Bestyrelsen og revisorerne har ret til at foretage uanmeldt revision.

Ved al revision skal formanden være til stede.

Foreningens formue og driftskapital skal være indsat i et pengeinstitut.

§ 11. Hjælp til medlemmerne:

Bestyrelsen bør i de tilfælde, hvor et medlem føler sig forurettet i forhold til lovgivningen m.v. forsøge at hjælpe medlemmet til sin ret, evt. ved hovedorganisationens hjælp og bistand.

§ 12. Opløsning:

Opløsning af foreningen kan kun ske ved afholdelse af en ekstraordinær generalforsamling, hvor mindst 2/3 af de fremmødte stemmer for foreningens opløsning. Hvis foreningen opløses, overlades det til den siddende bestyrelse af træffe afgørelse om anvendelse af den tiloversblevne formue, når alle forpligtelser er afholdt. Formuen skal gives til sociale formål, der særligt kommer pensionister og efterlønsmodtagere til gode.

Således vedtaget på generalforsamling d. _____

Herefter er alle andre vedtægter, regler og love for foreningen ugyldige.

Bestyrelsens underskrift

formand

næstformand

kasserer

sekretær

medlem